

Come richiedere una Assenza, un'Uscita Anticipata o un Ingresso in ritardo

A cura degli studenti maggiorenni e dei genitori della Scuola Secondaria di 2^a Grado

L'operazione può essere effettuata dall'App "Didup Famiglia"

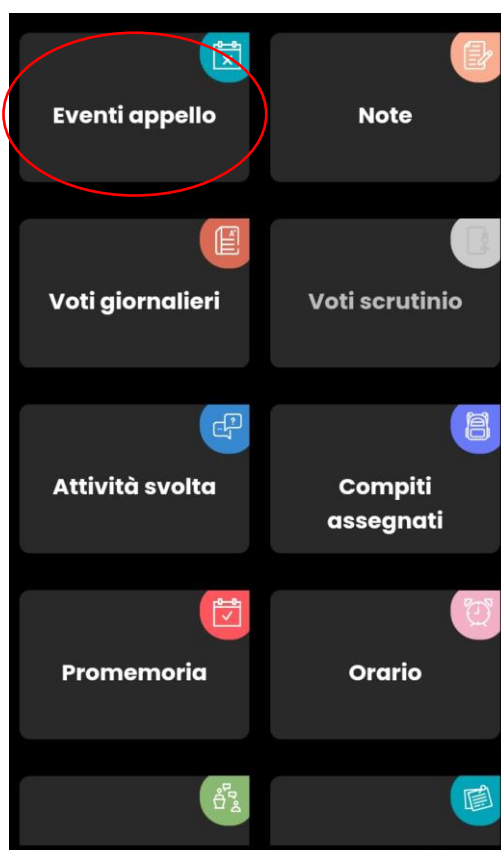
1. Aprire l'App "didUP Famiglia" sul proprio smartphone
2. Dalla Home dell'applicazione, scegliere "Menu", in basso a destra.



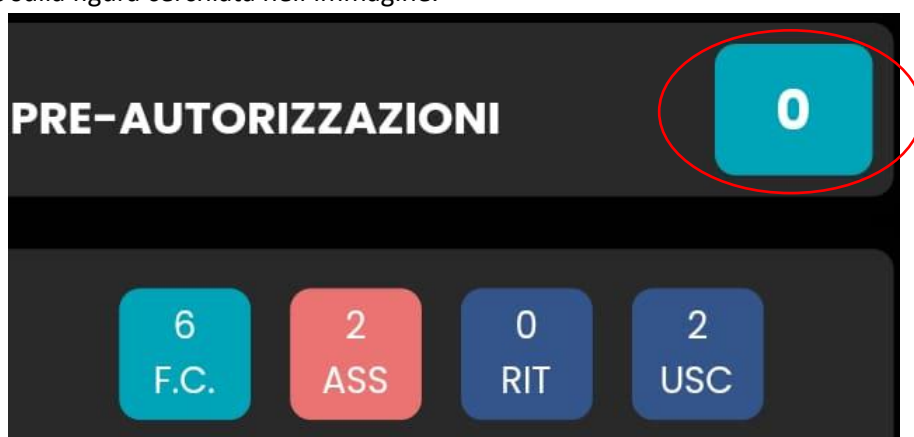
- 3.



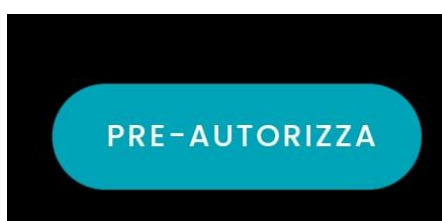
4. Nella schermata successiva, scegliere “Eventi appello”



5. Fare clic sulla figura cerchiata nell'immagine.



6. Scegliere il pulsante “PRE-AUTORIZZA”



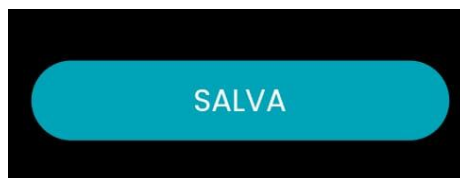
7. Scegliere tra “Assenza” – “Uscita Anticipata” – “Ingresso in ritardo”



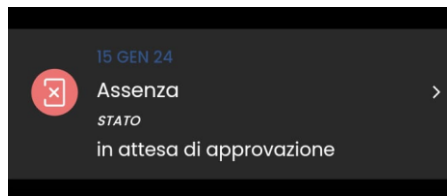
8. Selezionare “Giorno” e indicare una “Motivazione”.



9. Scegliere “Salva”



10. Per eliminare la richiesta, tornare nell'ambiente "PRE_AUTORIZZAZIONI" e selezionare la richiesta effettuata.



11. Eliminare o Modificare la PRE-AUTORIZZAZIONE



Verificare l'avvenuta autorizzazione o la non accettazione della richiesta.